

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Ministero dell'Istruzione

Italiadomani
PARADIGMA DI SPERANZA E PROSPETTIVA

Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VARESE 3 " A. VIDOLETTI "
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo grado

Via Manin, 3 – 21100 Varese

Cod. Mecc. VAIC872007 – C.F. 80017000128 – Codice univoco ufficio - UFOOJI

Tel. 0332/225213 - Fax 0332/224558

E-mail: i - VAIC872007@istruzione.it PEC: VAIC872007@pec.istruzione.it

Sito web: www.icvarese3.edu.it



Al Personale Docente
Agli ATTI – sede
All'Albo on line

OGGETTO: Avviso selezione personale interno componente il gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e per il multilinguismo in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – NextGeneration EU - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza M4C1I.3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" D.M. 65 del 12/04/2023

Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-31499

CUP: J34D23003450006

Titolo progetto: "STEM E MULTILINGUISMO: DUE PERCORSI, UN FUTURO"

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, così come modificato e integrato, recante "Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante "Codice dell'amministrazione digitale" e ss.mm.ii.;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184, concernente "Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti” (di seguito, legge n. 107 del 2015);

VISTO in particolare, l’articolo 1, comma 1043, secondo periodo della legge 30 dicembre 2020, n. 178, ai sensi del quale, al fine di supportare le attività di gestione, di monitoraggio, di rendicontazione e di controllo delle componenti del Next Generation EU, il Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato – sviluppa e rende disponibile un apposito sistema informatico;

VISTO il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;

VISTO il decreto-legge 31 maggio 2021 n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante “Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”;

VISTO il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia”;

VISTO il decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante “Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose”;

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTO il decreto del Ministro dell’economia e delle finanze 6 agosto 2021, relativo all’assegnazione delle risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;

VISTA la linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – NextGeneration EU, a titolarità del Ministero dell’istruzione e del merito;

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione, di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, che ha istituito l’Unità di Missione per il PNRR;

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione 30 novembre 2021 n. 341, che individua ulteriori uffici di livello dirigenziale non generale all’interno dell’Unità di missione per il PNRR;

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione 11 febbraio 2022, n. 26, di modifica del decreto del Ministro dell’istruzione 30 novembre 2021, n. 341, che prevede l’avvalimento, da parte dell’Unità di missione per il PNRR, dell’Ufficio I, ovvero di altro Ufficio o soggetto della Direzione generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale, al fine di garantire una più efficace attuazione degli interventi previsti dal Piano nazionale di ripresa e resilienza, nonché il raggiungimento di target e milestone ivi previsti e un

coordinamento delle procedure gestionali sui capitoli di spesa relativi ai progetti c.d. “in essere” del PNRR;

CONSIDERATO che i target collegati alla linea di investimento prevedono che tutte le azioni formative devono essere avviate tempestivamente fin dall’anno scolastico 2023- 2024 e concluse con relativa certificazione di completamento entro il 15 maggio 2025, al fine consentire il raggiungimento dei target della linea di investimento;

VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTO il percorso di compilazione del Rapporto di Valutazione e di elaborazione del PTOF;

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione e del Merito 12 aprile 2023, n. 65, Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – NextGeneration EU;

VISTO l’Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

CONSIDERATO che a questa Istituzione Scolastica è stata assegnata la somma di € 91.844,28 di cui € 74.445,28 quota A “Percorsi formativi STEM digitale, lingue per studenti e € 17.399,00 quota B “Percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti” ;

VISTA la nota prot. n. 132935 del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell’Istruzione e del Merito ha diramato le Istruzioni operative per l’attuazione delle azioni relative al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche, di cui al citato D.M. 12 aprile 2023, n. 65;

PRESO ATTO che per l’intervento 3.1 Next Generation EU - Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche, di cui al D.M. 12 aprile 2023, n. 65, è stato generato il CUP J34D23003450006 ed inserito in piattaforma Futura;

VISTO il progetto presentato dall’ICVARESE3 “A.Vidoletti“ in data 06/02/2024;

VISTO l’atto di concessione prot. n° 0028680 del 26/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il Programma Annuale e.f. 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 43 del 24/01/2024;

VISTO il Decreto di modifica PA 2024 Prot. n° 1691 del 07/03/2024, relativo all’acquisizione in bilancio del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza M4C1I.3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” D.M. 65 del 12/04/2023 - Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-31499 CUP J34D23003450006

Titolo progetto:” Stem e Multilinguismo: Due Percorsi, Un Futuro” di € 91.844,28

VALUTATA la necessità di individuare un gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo incaricato di:

1. rilevare i fabbisogni dei destinatari degli interventi in modo da

- predisporre nel dettaglio l'attuazione del progetto di massima approvato dall'Unità di Missione in data 26.02.2024;
2. programmare e accompagnare le azioni formative previste dal progetto e documentare le attività svolte (attraverso la piattaforma dedicata);
 3. programmare e gestire le attività di orientamento e tutoraggio previste dal progetto in favore delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie;
 4. programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica a favore degli alunni;
 5. monitorare lo svolgimento delle attività progettate collaborando alla predisposizione della documentazione necessaria ad una corretta rendicontazione.

EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE INTERNA

- **N.1 Referente dei gruppi di lavoro per gli interventi A e B**
- **N. 2 Docenti incaricati per l'intervento A e N 1 docente incaricato per l'intervento B**

Il referente dovrà:

- Collaborare nella gestione della piattaforma ministeriale, da utilizzare per l'amministrazione dell'attività progettuale;
- collaborare per l'esecuzione delle determinazioni assunte dal Project Manager /RUP del progetto;
- collaborare con Project Manager /RUP per la gestione delle attività;
- collaborare nello svolgimento delle funzioni di monitoraggio e rendicontazione;
- coordinare i membri del Team al fine di verificare l'attuazione del progetto;
- partecipare, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività, oltre a quelle organizzate dal MIM - Unità PNRR

I componenti del Team dovranno occuparsi delle seguenti tematiche:

- effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari
- programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata
- programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento.

Il gruppo di lavoro pone in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM.

In particolare dovranno essere programmati ed organizzati i seguenti interventi:

INTERVENTO A

- a) Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione
- b) Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti

INTERVENTO B

- a) Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti

L'incarico avrà durata sino al 15/05/2025 (termine di conclusione del progetto previsto dall'avviso pubblico), fatta salva l'eventuale proroga del medesimo incarico, qualora le autorità competenti determinino una proroga del progetto.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo e/o per eventuali proroghe temporali disposte dall'Autorità Nazionali ed Europee per la gestione del PNRR.

Il compenso orario riconosciuto al referente e ai componenti il gruppo di lavoro è pari a € **34,00** (a lordo dei contributi a carico dello stato) per ogni ora di attività svolta, che dovrà essere conteggiata e verificata attraverso apposito sistema di time sheet ed erogata in orario extrascolastico. L'incarico avrà ad oggetto lo svolgimento delle predette prestazioni per un numero di ore indicative pari a:

- Intervento A n. ore 151 di cui circa il 30% da destinare al referente
- Intervento B n. ore 29 di cui circa il 30% da destinare al referente

Il costo complessivo dell'attività tecnica del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo non può superare il 10% del totale del finanziamento relativo a ciascun intervento, pertanto le ore di cui sopra sono relative all'ipotesi in cui si realizzi il progetto così come approvato. In caso di mancata realizzazione di parte del progetto le ore saranno conseguentemente diminuite.

Criteri di valutazione:

- Anni di servizio con contratto a tempo indeterminato
- Anni di insegnamento presso l'I.C.Varese 3
- Pregressa esperienza quale coordinatore di attività progettuali
- Voto Laurea/diploma
- Conoscenze e competenze in materia di progettazione, realizzazione, monitoraggio, valutazione, rendicontazione e controlli di progetti PON- PNRR
- Promozione/partecipazione a progetti inerenti STEM o metodologia CLIL
- Conoscenze e competenze nell'utilizzo delle piattaforme informatiche in uso nella progettazione scolastica
- Anni di esperienza nell'organizzazione logistica per la realizzazione di attività didattiche curriculari ed extracurriculari
- Anni di svolgimento incarico di attività di coordinamento della progettazione, attuazione, monitoraggio verifica del PTOF e autovalutazione d'Istituto
- Anni di incarico di coordinamento di attività didattiche trasversali e di orientamento.

TABELLA DI VALUTAZIONE	
TIPOLOGIA	PUNTEGGIO
Anni di servizio con contratto a tempo indeterminato	1 punto per ogni anno di servizio (massimo 15 punti)

Anni di insegnamento presso l'IC.Varese 3	1 punto per ogni anno di servizio (massimo 15 punti)
Progredita esperienza quale coordinatore di attività progettuali;	2 punto per ogni anno di attività di coordinamento (massimo 10 punti)
Titolo di studio specifico	Laurea: fino a 100: punti 5 da 101 a 105: punti 10 da 106 a 110: punti 15 110 con lode: punti 20 Diploma: fino a 48 vecchio ordinamento 80 nuovo ordin. punti 5 fino a 56 vecchio ordin. 90 nuovo ordin. punti 10 60 vecchio ordin. 100 nuovo ordin. punti 20
Conoscenze e competenze in materia di progettazione, realizzazione, monitoraggio, valutazione, rendicontazione di progetti PON - PNRR	0 – nessuna conoscenza/competenza 2 – per ogni esperienza per un massimo di 10 punti
Promozione/partecipazione a progetti inerenti STEM o metodologia CLIL	0 – nessuna conoscenza/competenza 2 – per ogni esperienza per un massimo di 10 pt.
Conoscenze e competenze nell'utilizzo delle piattaforme informatiche in uso nella progettazione Scolastica	0 – nessuna conoscenza/competenza 2 – punti in caso possesso di conoscenze e competenze
Anni di esperienza nell'organizzazione/logistica nella realizzazione di attività didattiche curriculari ed extracurriculari	0 – nessuna esperienza 2 – per ogni anno di esperienza per un massimo di 10 punti
Anni di svolgimento incarico di attività di coordinamento della progettazione, attuazione, monitoraggio verifica del PTOF e autovalutazione d'Istituto	0 – nessuna 2 – per ogni anno di esperienza per un massimo di 10 punti
Anni di incarico di coordinamento di attività didattiche trasversali e di orientamento	0 – nessuna 2 – per ogni anno di esperienza per un massimo di 10 punti

Gli interessati dovranno far pervenire:

- Istanza per l'incarico che si intende ricoprire su modello allegato
- Dettagliato curriculum vitae in formato europeo
- Dichiarazione di insussistenza di conflitto di interessi e incompatibilità

Il RUP è la Dirigente Scolastica.

Le domande, come da modello allegato, corredate di curriculum vitae in formato europeo, dovranno pervenire a questa scuola entro le ore 12:00 del 29 aprile 2024, mediante consegna a mano all'ufficio protocollo.

Tutte le domande, pervenute secondo le modalità ed i termini del bando, saranno oggetto di valutazione. L'attribuzione dell'incarico sarà effettuata a giudizio insindacabile del Dirigente Scolastico, mediante valutazione comparativa dei curricula, sulla base dei punteggi sopra indicati, al fine di elaborare la graduatoria dei candidati ammessi. A parità di punteggio costituirà titolo di precedenza la maggiore anzianità di servizio nell'Istituto.

Esito della selezione

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente ai candidati individuati ed affissa all'Albo della scuola. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Integrazione del gruppo di lavoro

Il gruppo di lavoro potrà essere integrato, in ogni momento, da ulteriori docenti interni o esterni, qualora se ne ravvisasse la necessità.

Pubblicazione dell'avviso

Per il presente avviso si adotta la seguente forma di pubblicità:

- Pubblicazione all'albo on line dell'Istituto
- Trasmissione mediante avviso al personale

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

Il Dirigente Scolastico
Silvia Sommaruga
Firmato digitalmente ai sensi del c.d
Codice dell'amministrazione digitale e
norme ad esso connesse

Allegati al bando:

- | | |
|--|------------|
| • Modulo di domanda | Allegato 1 |
| • Scheda valutazione | Allegato 2 |
| • Dichiarazione di insussistenza di conflitto di interessi e incompatibilità | Allegato 3 |